

# Einladung zur 1. ER-Sitzung Schuljahr 23/24

Dienstag, 17.10.2023, 19:00, Schulhaus Wylergut – Singsaal

## Protokoll

Anwesende: Jean Luc, Christoph, Lara, Célia, Dennis, Madeleine, Pia, Noémie, Regina, Marco, Jürg, Sybille

Abwesend: -

Was	Wer	Dauer
1. <b>Begrüssung &amp; Protokollführung</b> Pia und Célia begrüßen in der neuen Rolle als Präsidentinnen des Elternrats.	Célia, Pia, Regina	5'
2. <b>Kurze Vorstellungsrunde</b> Alle Elternratsmitglieder und die Vertreter*innen der Schule stellen sich vor.	Alle	5'
3. <b>Vorstellung Elternrat</b> Pia hat ein (internes) Dokument erstellt mit allen wichtigen Infos zum Elternrat. Das Dokument befindet sich auf der gemeinsamen OneDrive Ablage und kann laufend mit weiteren Informationen gefüllt werden.  Auf dem OneDrive befindet sich auch alle weiteren gemeinsamen Dokumente des Elternrats Wylergut. Wer noch keinen Zugriff hat, soll dies Célia per Mail mitteilen.  <b>Wichtiges:</b> Vor den Elternratssitzungen schreiben die Vertreter*innen des Elternrats jeweils in den Klassenchat (KLAPP) eine Info mit der Bitte, Anliegen an den Elternrat mitzuteilen. Diese Anliegen sollen vorzugsweise per Privatnachricht versendet werden.  <b>Beschluss:</b> Jürg bittet alle Lehrpersonen, über KLAPP einen Klassenchat zu eröffnen.	Célia, Pia	5'
4. <b>Informationen aus den Klassen</b> <b>Rückmeldungen aus den Klassen:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Basisstufe A, B, C: gut gestartet.</li><li>• 3./4. Klasse: keine Rückmeldungen, bisher hat noch kein Klassenchat existiert.</li><li>• 3.-6. Klasse keine Rückmeldungen.</li><li>• 5./6. Klasse: keine Rückmeldungen</li></ul> <b>Allgemeine Wünsche/Anliegen aus den Klassen oder dem Elternrat:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Klassenliste, die jeweils im Mai verschickt werden an die neuen Schüler*innen auch an alle Schüler*innen verschicken, die bereits in der Klasse waren und weiterhin bleiben.</li><li>• Fristen für Anmeldefenster in der Tagesschule sind sehr lange. Kurzfristigere Anmeldungen wären wünschenswert.</li></ul>	Alle	15'

•		
<b>5. Informationen Schulleitung</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundsätzlich guter Schulstart.</li> <li>• Aktuelle Themen im Kollegium: neue Autorität, SEE Learning</li> <li>• Situation 5./6. Klasse: 2. Semester: Aktuell konnten immer noch nicht beide Stellen (für Klassenlehrpersonen) besetzt werden. Eine neue Klassenlehrperson wurde gefunden, das andere Pensum ist zurzeit noch offen. Anstellungsverfahren sind am Laufen.</li> </ul>	Jürg	20'
<b>6. Arbeitsgruppen: Aktuelles/Rückmeldungen</b>	Alle	20'
a. Elternbildung <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elternanlass im Frühling erwünscht. Anlass soll idealerweise im April/Mai stattfinden</li> <li>• Jean Luc bereitet eine Umfrage vor mit Themenvorschlägen (gewaltfreie Kommunikation/Konfliktmanagement, Medienkompetenzen, Ernährung)</li> <li>• Alle Elternratsvertreter*innen verschicken den Link in ihre Klassen mit der Bitte, diese auszufüllen. (Regina bereitet Nachricht an alle Klassen vor).</li> </ul>	Regina	
b. Pausenplatz (Pumptrack) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Street Soccer Anlage kann längerfristig nicht mehr gebucht werden.</li> <li>• Pumptrack konnte letztes Jahr nicht gebucht werden, weil die Nachfrage sehr gross war. Das Sportamt soll informiert werden, dass der Elternrat Wylergut erneut interessiert wäre am Pumptrack im 2024.</li> <li>• Marco klärt ab, ob es noch weitere tolle Angebote gäbe (wie z.B. Hockeyanlage)</li> </ul>	Dennis, Marco	
c. Schlittschuhe <ul style="list-style-type: none"> <li>• Geplant wäre die Schlittschuhausgabe am 1.11; am 3.11 wäre Umtauschmöglichkeit vorgesehen. Nun überlegen sich die Verantwortlichen jedoch, ob für alle Schüler*innen, die in diesem Jahr Schlittschuhe mieten möchten, neue gekauft werden sollen (einen grossen Teil der aktuell vorhandenen Schlittschuhe ist in einem schlechten Zustand und muss ersetzt werden).</li> <li>• Abklärungen mit Sportgeschäften sind am Laufen, Pia, Regina und Célia informieren über den Chat.</li> <li>• Flyer wird vorbereitet und verschickt, sobald alles geklärt ist (macht Pia)</li> <li>• Falls Schlöfvermietung wie bis anhin stattfindet, helfen am 1.11. Christoph, Regina und Pia mit, am 3.11. Regina und Célia.</li> </ul>	Regina, Pia	
d. Geschichtenwettbewerb <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fabienne Biever würde es nochmals anbieten</li> <li>• Ideal wäre im Winter/Frühling 2025</li> <li>• Jürg klärt ab, welche Lehrperson(en) bei der Organisation mithelfen und teilt dies mit.</li> </ul>	vakant	
e. Läuse	Jean-Luc	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nächstes Lausen nach den Frühlingsferien</li> <li>• Im Quartalsbrief steht ein falsches Datum drin!</li> </ul> <p>f. Verkehrssicherheit</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Keine Informationen</li> </ul> <p>g. Finanzen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktuell ist ein schönes Budget vorhanden, welches die Anschaffung neuer Schlittschuhe und die Organisation von Elternanlässen zulässt.</li> <li>• Célia soll als zweite Person die Vollmacht über das Konto des Elternrats erhalten.</li> </ul>	<p>Lara</p> <p>Madeleine</p>	
<p>7. Lichterfest 21.11.23 ab 18:30 (Verschiebedatum 28.11.); Vorbereitung Elternrat findet vorher statt.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Noémie, Denis, Regina, Pia, Marco helfen mit</li> <li>• Marco kümmert sich um das Holz</li> <li>• Pia kümmert sich um Getränke und Pfannen</li> </ul>	<p>Pia</p>	<p>5`</p>
<p>8. Protokollführung nächste Sitzung: Noémi</p>		
<p>9. Varia: Die Teilnahme an den Kreiselternratssitzungen sollen zukünftigen nicht mehr im Aufgabenbereich des Präsidiums des Elternrats liegen.</p> <p>Beschluss: Die Elternratsmitglieder vereinbaren jeweils gemeinsam, wer an die nächste Sitzung geht. Die kommenden Daten sind:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Montag, 30.10.23, 19.30 Spitalacker (Madeleine oder Lara geht hin)</li> <li>• Montag, 26.02.24 19.00 Uhr im Wankdorf</li> <li>• Montag, 13.05.24 im Wylergut</li> </ul>	<p>Célia. Pia</p>	<p>5`</p>